

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
-----o0o-----

ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP

Kính gửi:

Tôi tên là :

Ngày sinh :

Số CMND :

Ngày cấp:

Nơi cấp:

Chức vụ :

Bộ phận :

Nay tôi viết đơn ngày kính mong ... cho tôi được nghỉ phép từ .../.../... đến .../.../...

Lý do nghỉ :

Hình thức nghỉ :

Tôi xin chân thành cảm ơn!

..., ngày ... tháng ... năm ...

Giám đốc
(Ký tên và đóng dấu)

Trưởng bộ phận
(Ký tên và đóng dấu)

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)